

Работа главным бухгалтером

улица Кулакова, 20к1
Москва
Россия

Телефон: 8-903795-88-08

Работа с 3 юридическими лицами (ОСНО (производство отопительного оборудования), УСН 15% (сдача в аренду помещения), и ИП УСН 6% (оптово-розничная торговля)
Направлением деятельности компании АО "Фирма "Галан" является производство отопительного оборудования, оптово-розничная торговля, сдача в аренду

Основные обязанности:

- ведение бухгалтерского и налогового учета компании в полном объеме
- формирование учетной политики, участие в разработке локально-нормативных актов предприятия,
- формирование и сдача полной достоверной бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности контролирующим органам,
- своевременное правильное исчисление и перечисление налогов и сборов во все бюджеты,
- взаимодействие с налоговыми органами по текущим вопросам, проведение сверок с бюджетом, камеральными, встречными и выездными проверками,
- кадровый учет и делопроизводство, расчет и начисление заработной платы по зарплатному проекту (до 25 человек, расчет отпускных и больничных),
- своевременное и грамотное отражение операций на счетах учета,
- формирование платежных поручений, банковских выписок, банк-клиент,
- контроль полноты предоставления первичных учетных документов,
- ведение/контроль учета поступления, перемещения и списания ТМЦ и основных средств,
- проведение/контроль и оформление инвентаризаций ТМЦ,
- ведение договорной работы (согласование и контроль хозяйственных договоров, разработка форм договоров с контрагентами),
- контроль дебиторской и кредиторской задолженности,
- контроль за расходованием денежных средств и товарно-материальных ценностей,
- анализ финансово-хозяйственной деятельности фирмы,
- постановка задач программисту 1С,
- формирование управленческой отчетности, подготовка аналитических отчетов по поручению руководителя,
- методологическая поддержка сотрудников по вопросам бухгалтерского учета

учета.

Требования:

- знание бухгалтерского и налогового учета (УСНО, ОСНО) в производстве, оптово-розничной торговле.

- грамотное ведение документооборота с соблюдением всех требований законодательства,

- знание законодательства в области ведения бухгалтерского, налогового, статистического учета, отслеживание изменений,
- профильное высшее образование (экономическое, финансовое,

бухгалтерское),

- стаж работы в должности главного бухгалтера от 5 лет,
- опыт работы в коммерческой организации в сфере деятельности торговля,
- опыт прохождения налоговых и аудиторских проверок,
- уверенный пользователь программ 1С Бухгалтерия, Производство, Торговля

и Склад,

- уверенный пользователь ПК (MS Office, Word, Excel),
- аналитический склад ума, порядочность, аккуратность,

стрессоустойчивость, коммуникабельность, умение работать в коллективе,

- высокая работоспособность, самоорганизация, высокий уровень

ответственности в текущей работе и за результат.

Условия:

Постоянная, полный рабочий день по графику работы: 5/2 с 09-00 до 18-00.

Работа на территории работодателя.

Оформление по ТК РФ.

Испытательный срок 3 месяца.

[Email-сервис](#)